

UCHWAŁA Nr 464 / 9700 / 18
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA PODKARPACKIEGO
w RZESZOWIE
z dnia 22 sierpnia 2018r.

w sprawie realizacji operacji EKOĞALA -
międzynarodowe targi produktów i żywności wysokiej jakości.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2018 r. poz. 913), art. 55 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. 2018 poz.627), uchwały Nr 108/2340/15 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 27 października 2015 r. w sprawie przyjęcia Planu Działania Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 oraz uchwały nr 441/9261/18 Zarządu Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie z dnia 19 czerwca 2018 r. w sprawie przyjęcia do realizacji Planu operacyjnego Krajowej Sieci Obszarów Wiejskich na lata 2018-2019 dla województwa podkarpackiego z wyłączeniem Działania 8 Plan Komunikacyjny,

Zarząd Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie
uchwala, co następuje:

§ 1

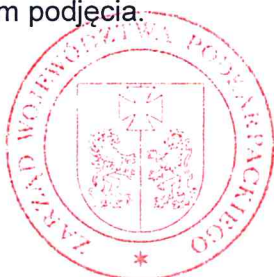
1. Postanawia się przystąpić do współorganizacji przedsięwzięcia pod nazwą EKOĞALA – międzynarodowe targi produktów i żywności wysokiej jakości.
2. Wyraża się zgodę na realizację wydarzeń towarzyszących podczas trwania EKOĞALI – międzynarodowych targów produktów i żywności wysokiej jakości.
3. W celu sprawnej realizacji przedsięwzięcia zostanie zawarte przez Zarząd Województwa Podkarpackiego z Miastem Rzeszów oraz Związkiem Stowarzyszeń „Podkarpacka Izba Rolnictwa Ekologicznego” oraz Gminą Trzebownisko Porozumienie, stanowiące podział obowiązków między współorganizatorami.
4. Przyjmuje się Regulamin dla operacji pn. : EKOĞALA - międzynarodowe targi produktów i żywności wysokiej jakości organizowanej w dniach 7-8 grudnia 2018r. w G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowym Województwa Podkarpackiego, który stanowi Załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie Uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Włodysław Ortył



Krajowa Sieć
Obszarów Wiejskich



**„Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie”**

Załącznik do Uchwały nr 464/9700/18
Zarządu Województwa Podkarpackiego
w Rzeszowie
z dnia 22 sierpnia 2018r.

**Regulamin dla operacji pn.:
EKOĞALA - międzynarodowe targi produktów
i żywności wysokiej jakości
organizowanej w dniach 7-8 grudnia 2018 r.
w G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowym
Województwa Podkarpackiego**

§ 1. Postanowienia wstępne

Postanowienia Regulaminu Ekogali - międzynarodowych targów produktów i żywności wysokiej jakości (zwanego dalej: Regulaminem) obowiązują Wystawców biorących udział w niniejszych Targach (zwanymy dalej: Ekogalą) i stanowią integralną część „Zgłoszenia udziału – umowa” stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, zawieranego pomiędzy Organizatorem – Województwem Podkarpackim a Wystawcą.

§ 2. Miejsce, czas, godziny otwarcia Ekogali

Miejsce: Jasionka/k Rzeszowa, na terenie obiektu G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowe Województwa Podkarpackiego.

Czas: 7-8 grudzień 2018 r.

Godziny otwarcia: 10.00 – 17.00 w dniu 7 grudnia 2018 r., 10.00 – 17.00 w dniu 8 grudnia 2018 r.

§ 3. Organizatorzy

1. Głównym organizatorem Ekogali jest Województwo Podkarpackie - Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich z siedzibą w Rzeszowie 35-010, al. Łukasza Cieplińskiego 4, tel. 17 747 69 40, www.podkarpackie.pl – zwane w dalszej części Regulaminu: Organizatorem.
2. Współorganizatorami Ekogali są:
 - 1) Miasto – Gmina Rzeszów,
 - 2) Związek Stowarzyszeń „Podkarpacka Izba Rolnictwa Ekologicznego”,
 - 3) Gmina Trzebownisko.

§ 4. Warunki udziału w Ekogali

1. Ekogala dedykowana jest podmiotom związanym z wytwarzaniem i obrotem produktami i żywnością wysokiej jakości rozumianą jako certyfikowana żywność ekologiczna, żywnościowe produkty tradycyjne wpisane na Listę Produktów Tradycyjnych Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz gospodarstwa agroturystyczne, stowarzyszenia agroturystyczne, zagrody edukacyjne, oraz podmioty zajmujące się ziołolecznictwem, propagowaniem wiedzy na temat ziół i ich wpływu na zdrowie człowieka.
2. Podmioty biorące udział w Ekogali określane są mianem Wystawców od momentu dokonania zgłoszenia udziału za pomocą przeznaczonego do tego formularza.
3. W Ekogali biorą również udział Goście specjalni Organizatora.
4. Udział w Ekogali jest dobrowolny, dokonanie zgłoszenia oznacza akceptację i zobowiązanie się do przestrzegania zasad wynikających z niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu Obiektu, w którym odbywa się Ekogala, dostępnego na stronie internetowej www.ekogala.eu

§ 5. Postanowienia szczegółowe

1. Warunkiem udziału w Ekogali jest dokonanie rejestracji poprzez moduł rejestracji dostępny na stronie internetowej: www.ekogala.eu do wyczerpania powierzchni wystawowej, jednak nie później niż do dnia 31 października 2018 r. Następnie, zgłoszenie w wersji papierowej oraz kserokopia dokumentów, o których mowa w ust. 2, potwierdzone za zgodność z oryginałem, w ciągu 7 dni należy wnieść do siedziby Organizatora lub nadać drogą pocztową (decyduje data stempla pocztowego) na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich, al. Łukasza Ciepłińskiego 4, 35-010 Rzeszów. Organizator zastrzega sobie prawo do przyjmowania zgłoszeń po terminie określonym w zdaniu poprzedzającym.
2. W chwili dokonywania zgłoszenia Wystawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o akceptacji niniejszego Regulaminu i Regulaminu Obiektu, warunków udziału w Ekogali oraz :
 - 1) posiadać aktualny na okres trwania Ekogali certyfikat ekologiczny (dot. Wystawców produktów i żywności ekologicznej),
 - 2) posiadać aktualny na okres trwania Ekogali wpis produktu na Listę Produktów Tradycyjnych (dot. Wystawców prezentujących żywność i produkty tradycyjne),
 - 3) posiadać ulotki lub broszury lub foldery itp. prezentujące ofertę dotyczącą świadczonych usług w zakresie działalności turystycznej, (dot. Wystawców takich jak: gospodarstwa agroturystyczne, stowarzyszenia agroturystyczne, zagrody edukacyjne). **W Ekogali mogą brać udział Gospodarstwa Agroturystyczne, Stowarzyszenia Agroturystyczne i Zagrody edukacyjne zlokalizowane na terenie Województwa Podkarpackiego.**

3. Każdy Wystawca jest uprawniony do wzięcia udziału w konkursie na najlepsze stanowisko targowe, którego Zasady stanowią załącznik Nr 2 do niniejszego Regulaminu.
4. Organizator zastrzega sobie prawo odmowy przyjęcia „Zgłoszenia Udziału - Umowy” bez podania przyczyny i usunięcia Wystawcy z Listy wystawców.
5. W przypadku zgłoszenia udziału w Ekogali i braku ze strony Organizatora odmowy przyjęcia zgłoszenia w ciągu 7 dni od przyjęcia zgłoszenia udziału, dochodzi do zawarcia Umowy pomiędzy Stronami na zasadach określonych niniejszym Regulaminem i przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Organizator informuje o odmowie przyjęcia zgłoszenia do udziału w Ekogali drogą pocztową na adres do korespondencji (decyduje data stempla pocztowego) lub adres E-mail wskazany w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu.
7. Organizatorzy przydzielają Wystawcy stoisko, zgodnie z zapotrzebowaniem określonym w „Zgłoszeniu udziału – umowie”, zastrzegając sobie prawo do zmiany wielkości zapotrzebowanej powierzchni wystawienniczej. W takim wypadku Wystawcy nie przysługuje prawo do odwołania się od tej decyzji.
8. Postanowienia pkt. 1-7 nie dotyczą Gości specjalnych Organizatora, którzy biorą udział w Ekogali na zasadach ustalonych bezpośrednio z Organizatorem.

§ 6. Zabudowa systemowa oraz wyposażenie dodatkowe stoiska

1. W zabudowę systemową o module podstawowym 2mx3m, nieodpłatnie wliczone są następujące usługi ze strony Organizatora: ustawienie na zamówionej powierzchni wystawienniczej ścian działowych, umieszczenie na fryzie napisu z nazwą firmy z maksymalną liczbą 25 znaków oraz następujące wyposażenie:
 - 1) lada ekspozycyjna o długości 2 mb.,
 - 2) zaplecze z kotarą (zaplecze wielkości minimum 80 cm x 80 cm, kotara z płótna wysokości modułu),
 - 3) stolik o wymiarach minimum 50 cm x 50 cm lub okrągły o średnicy minimalnej 70 cm,
 - 4) 2 krzesła,
 - 5) kosz na śmieci,
 - 6) 2 punkty świetlne mocowane na zabudowie moc 60 VAT,
 - 7) 1 gniazdo elektryczne 230 V.
2. Dodatkowe wyposażenie stoiska Wystawcy zapewniają sobie we własnym zakresie.

§ 7. Przepisy organizacyjne

1. Wystawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów montażowych, bhp i przeciwpożarowych w czasie przygotowywania ekspozycji, trwania Ekogali, a także zobowiązuje się do przygotowania ekspozycji w taki sposób, aby nie zagrażała życiu i zdrowiu zwiedzających oraz innych osób znajdujących się na terenie Ekogali, bądź w jej pobliżu.

2. Wystawca zobowiązany jest do zachowania elementów zabudowy targowej, jak również obiektu i jego otoczenia w stanie nienaruszonym. Na obiektach oraz na zewnątrz G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowe Województwa Podkarpackiego obowiązuje zakaz naruszania struktury podłoża. **Wszelkie uszkodzenia spowodowane przez Wystawcę będą usunięte na jego koszt.**
3. Obiekt targowy jest udostępniony Wystawcom w celu montażu i demontażu w godzinach:
 - 1) 6 grudnia 2018 r. w godz. 16⁰⁰ - 19⁰⁰ oraz 7 grudnia w godz. 7⁰⁰ - 9⁰⁰
 - 2) 8 grudnia 2018 r. w godz. 17⁰⁰ - 20⁰⁰ (demontaż wystawy).

Ekogala udostępniana będzie dla zwiedzających w następujących godzinach:

1) 7 grudnia 2018 r. w godz. 10⁰⁰ - 17⁰⁰,

2) 8 grudnia 2018 r. w godz. 10⁰⁰ - 17⁰⁰.

Organizator zastrzega sobie możliwość zmian godzin udostępnienia obiektu Wystawcom w celu montażu i demontażu ekspozycji.

4. W dniu 7 grudnia 2018 r. Organizator zamyka obiekt o godzinie 17.30 i otwiera w dniu 8 grudnia 2018 r. o godzinie 9.00.
5. **Wystawca, który zlikwiduje stoisko wcześniej niż przed godz. 17.00 w dniu 8 grudnia 2018 r. może zostać obciążony przez Organizatora kwotą związaną z kosztami przygotowania stoiska w kwocie 1 000,00 zł.**
6. Wystawca zobowiązany będzie zapłacić wymienioną w ust. 5 karę na podstawie wezwania Organizatora, na warunkach i w sposób wskazany w wezwaniu.
7. Wystawca ma prawo do eksponowania i reklamowania swoich wyrobów i usług tylko na swoim stoisku. Działania promocyjne na stoisku nie mogą utrudniać lub uniemożliwiać działalności innych Wystawców oraz bezpiecznego poruszania się zwiedzających ani też zakłócać ich spokoju.
8. W obiektach i na terenie EKO GALI zabrania się wykonywania w ciągach komunikacyjnych, ewakuacyjnych lub pożarowych stałych i tymczasowych konstrukcji oraz ustawiania eksponatów.
9. W przypadku pozostawiania samochodów oraz przyczep w miejscach niedozwolonych Organizatorzy mogą usunąć pojazd na parking strzeżony w Rzeszowie na koszt właściciela pojazdu.
10. Zabronione jest wprowadzanie, wnoszenie na teren Ekogali zwierząt.
11. Używanie dronów lub innych obiektów latających jest zabronione.
12. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za elementy zabudowy i eksponaty Wystawcy.
13. Pozostawione po zakończeniu Ekogali bez akceptacji Organizatora jakiegokolwiek elementy ekspozycji uważane są za mienie porzucone, które przechodzi bez odszkodowania (nieodpłatnie) na rzecz Organizatora.

§ 8. Rezygnacja z udziału w Ekogali

1. W przypadku rezygnacji z udziału w Ekogali po dokonaniu zgłoszenia za pośrednictwem modułu rejestracji, Wystawca jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania Organizatora o rezygnacji z udziału w Ekogali

w formie pisemnej na adres Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich, al. Łukasza Cieplińskiego 5, 35-010 Rzeszów oraz drogą mailową na adres: b.adamska@podkarpackie.pl

2. W przypadku rezygnacji z udziału w Ekogali w terminie krótszym niż 14 dni przed rozpoczęciem targów Wystawca będzie wykluczony z udziału w Ekogali przez okres 3 lat.
3. W przypadku wystąpienia zdarzeń losowych, Wystawca może zrezygnować z udziału w Ekogali, i wówczas zapisów ust. 2 nie stosuje się.

§ 9. Postanowienia końcowe

1. Organizator zastrzega sobie prawo do skrócenia, przełożenia, odwołania lub częściowego zamknięcia Ekogali w każdym czasie. W takim przypadku Wystawcy nie przysługuje żadne roszczenie względem Organizatora.
2. Niezastosowanie się Wystawcy do postanowień Regulaminu, bądź ich naruszenie, uprawnia Organizatora do złożenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Wszelkie reklamacje Wystawcy winny być zgłoszone na adres Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego w Rzeszowie, Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich, al. Łukasza Cieplińskiego 5, 35-010 Rzeszów pisemnie, w ciągu 7 dni od daty zakończenia Ekogali. Po tym terminie roszczenia Wystawcy wygasają i nie będą rozpatrywane.
4. Wszelka korespondencja kierowana przez Wystawców do Organizatora powinna być wysyłana w formie papierowej w przypadkach przewidzianych w treści niniejszego Regulaminu na adres: Urząd Marszałkowski Województwa Podkarpackiego, Departament Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich, al. Łukasza Cieplińskiego 4, 35-037 Rzeszów z dopiskiem Ekogala 2018 bieżące informacje w sprawach technicznych mogą być przekazywane za pośrednictwem poczty mailowej na adres: b.adamska@podkarpackie.pl
5. Spory wynikające z niniejszej Regulaminu będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla siedziby Organizatora.

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Władysław Cytel



Krajowa Sieć
Obszarów Wiejskich



Program
Rozwoju
Obszarów
Wiejskich
na lata 2014-2020

**„Europejski Fundusz Rolny na Rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich:
Europa inwestująca w obszary wiejskie”**

Załącznik Nr 1 do Regulaminu wydarzenia: EKOĞALA -
międzynarodowe targi produktów
i żywności wysokiej jakości
organizowanego w dniach 7-8 grudnia 2018 r.
w G2A Arenie Centrum Wystawienniczo-Kongresowym
Województwa Podkarpackiego

**„Zgłoszenie udziału - umowa”
na Międzynarodowe targi produktów i żywności wysokiej
jakości EKOĞALA
w dniach 7-8 grudnia 2018 r.
w Jasionce/k Rzeszowa na terenie obiektu G2A Arena
Centrum Wystawienniczo-Kongresowe Województwa Podkarpackiego.**

Nazwa Firmy:			
NIP			
Adres do korespondencji:			
Osoby do kontaktu			
Imię i nazwisko	Telefon	E-mail	
1.			
2.			
3.			
Propozycje produktów do wystawy:	Lista pola wyboru: -pieczywo -nabiał -produkty mączne, kasze -miody i produkty pszczele -owoce, warzywa, soki -przetwory owocowo-warzywne -kosmetyki i suplementy -mięso, wędliny -zioła i produkty ziołowe -inne (proszę określić jakie):.....		
Dokument potwierdzający pochodzenie produktu (zgodnie z § 5 ust. 2 Regulaminu): przez			

kogo wydany, na jaki produkt, numer certyfikatu, data wydania:	
Opis stoiska (wymiary, wyposażenie):	6m ² 12m ² *18m ²
Liczba miejsc parkingowych i rodzaj pojazdu	
Dostawczy	Szt.
Samochód chłodnia	Szt.
Osobowy	Szt.
Ciężarowy	Szt.
Notatka dotycząca Wystawcy i produkty do wpisu do ulotki targowej (do 1500 znaków ze spacjami)	
+ strona internetowa + zdjęcia nadające się do druku lub logo	
<i>Wystawca oświadcza niniejszym, iż przyjmuje ofertę na uczestnictwo w Targach organizowanych przez Organizatora na zasadach określonych w Regulaminie, z którym zapoznał się i akceptuje jego postanowienia. Nadesłanie niniejszego „Zgłoszenia udziału – umowy” jest równoznaczne z zawarciem umowy o uczestnictwie w Targach oraz akceptacją Regulaminu oraz Regulaminu Obiektu.</i>	
Podpis Wystawcy	Pieczętka Firmy

***18m² stoiska Organizatorzy udostępniają tylko w uzasadnionych przypadkach, po ustaleniu powierzchni na podstawie osobistej rozmowy Organizatora i Wystawcy.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej jako: „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Samorząd Województwa Podkarpackiego/Województwo Podkarpackie z siedzibą w Rzeszowie 35-010 przy al. Łukasza Cieplińskiego 4*, którego organem wykonawczym jest *Zarząd Województwa Podkarpackiego*. *Województwo Podkarpackie* reprezentowane jest na zewnątrz przez *Marszałka Województwa Podkarpackiego*. *Zarząd Województwa Podkarpackiego* wykonuje zadania *Województwa Podkarpackiego* przy pomocy *Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podkarpackiego* z siedzibą w Rzeszowie 35-010, przy al. Łukasza Cieplińskiego 4.
- b) z inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Podkarpackiego można się skontaktować pod nr tel. 17 747 67 09;
- c) Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem postępowania w sprawie przyznania i wypłaty pomocy (w tym oceny wniosku o przyznanie pomocy, oceny wniosku o płatność, analizy i oceny innych dokumentów związanych z procesem przyznawania pomocy) oraz realizacji innych obowiązków i uprawnień wynikających z realizacji postanowień umowy o przyznanie pomocy ze

środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 (PROW 2014-2020);

d) odbiorcami Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, które realizują zadania związane z wdrażaniem właściwych działań i poddziałań, o których mowa w treści art. 3 Ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (tekst jedn. Dz. U. z 2018, poz. 627) dalej jako: u.r.o.w.

e) Pana dane osobowe będą przechowywane przez cały czas trwania umowy w tym w okresie związania z celem (5 lat od dnia wypłaty Województwu przez Agencję Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa środków z tytułu zrealizowania operacji),

f) obowiązek podania przez Pana danych osobowych bezpośrednio Pana dotyczących jest warunkiem zawarcia niniejszej umowy;

g) w odniesieniu do Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

h) posiada Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pana danych osobowych;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

i) nie przysługuje Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

.....
Data

.....
Podpis Wystawcy

MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Władysław Ortyl



Krajowa Sieć
Obszarów Wiejskich



Załącznik Nr 2 do Regulaminu wydarzenia:
EKOLOGA - międzynarodowe targi produktów
i żywności wysokiej jakości
organizowanego w dniach 7-8 grudnia 2018 r.
w G2A Arenie Centrum Wystawienniczo-Kongresowym
Województwa Podkarpackiego

Regulamin Konkursu
„Najlepsze stoisko targowe”
Podczas wydarzenia: EKOLOGA –międzynarodowe targi produktów
i żywności wysokiej jakości

§ 1

Organizatorzy

Organizatorem Konkursu jest Województwo Podkarpackie.

§ 2

Cel Konkursu

1. Prezentacja najlepszego stoiska podczas wydarzenia: EKOLOGA – międzynarodowe targi produktów i żywności wysokiej jakości.
2. Promocja dobrych praktyk związanych z żywnością ekologiczną i tradycyjną.
3. Promocja obszarów wiejskich.

§ 3

Uczestnicy Konkursu

W konkursie uczestniczyć mogą wszystkie stoiska wystawiennicze.

§ 4

Ogólne warunki uczestnictwa oraz kryteria oceny

1. Konkurs odbędzie się w dniu 8 grudnia 2017 r. podczas wydarzenia: EKOLOGA – międzynarodowe targi produktów i żywności wysokiej jakości,

organizowanego w G2A Arena Centrum Wystawienniczo-Kongresowym Województwa Podkarpackiego w Jasionce k. Rzeszowa

2. Spośród przedstawionych stoisk wystawienniczych Kapituła Konkursowa powołana przez Organizatora wybierze najwyżej ocenione stoiska na podstawie:

- 1) atrakcyjność wizualna i pracochłonność;
- 2) oryginalność i sposób prezentacji stoiska;
- 3) różnorodność prezentowanych produktów na stoisku.

§ 5

Nagrody

1. Za trzy najwyżej ocenione stoiska w Konkursie pt. „Najładniejsze stoisko targowe” przewidziane są nagrody rzeczowe oraz pamiątkowe dyplomy.
2. Organizator zastrzega sobie prawo przyznawania dodatkowych nagród i wyróżnień.

§ 6

Postanowienia końcowe

Uczestnicy biorący udział w Konkursie zobowiązani będą do wyrażenia zgody na publikację swoich danych osobowych we wszelkich materiałach pokonkursowych oraz publikacjach.


MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA
Władysław Ortyl